



**AGENZIA FORMATIVA  
ACCREDITATA REGIONE CAMPANIA**



**AGENZIA FORMATIVA  
ACCREDITATA REGIONE UMBRIA**

**MODULO: DOMANDA DI AMMISSIONE E PATTO FORMATIVO**

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Pr \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Carta di Identità N° \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ da Comune di \_\_\_\_\_

Nazionalità  ITALIANA  \_\_\_\_\_

Permesso di soggiorno n° \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_

Comune di residenza \_\_\_\_\_ Pr \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Professione** \_\_\_\_\_

**Titolo di studio** \_\_\_\_\_

**Conseguito in data** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Istituto/Università** \_\_\_\_\_

**CONSAPEVOLE**

Delle responsabilità derivanti dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio),

**CHIEDE**

di essere iscritto al Corso di Formazione Professionale Autofinanziato relativo al percorso formativo di qualifica professionale di: **SEGRETARIO-COORDINATORE AMMINISTRATIVO in sigla S.C.A.**

con durata pari a 300 ore, ENTE FORMATIVO Centro Studi Giovanni Verga autorizzato da Regione Campania, corso istituito in conformità alla Legge 13/2013 già art 14 legge 845/78

**CONDIZIONI GENERALI:**

- 1) Centro Studi Giovanni Verga di Antonio Caiafa si impegna allo svolgimento del corso e dell'esame finale, comunicando frequenza e calendari. Il **corso** con durata pari a 300 ore e il programma stabilito dalla Regione Campania di cui il corsista è a conoscenza avrà inizio a partire da: **FINE GENNAIO** e terminerà a: **FINE APRILE 2024 (contattare PIXE! per indicazione esatto periodo inizio/termine da inserire).**
- 2) L'iscrizione al corso si intenderà perfezionata al momento della ricezione da parte della segreteria di Centro Studi Giovanni Verga del Modulo di iscrizione in formato elettronico o cartaceo, compilato in ogni sua parte e sottoscritto e del pagamento del costo complessivo del corso o della prima delle eventuali rate concordate e indicate nel presente modulo.
- 3) Il Centro Studi Giovanni Verga per ragioni organizzative e a proprio insindacabile giudizio, si riserva il diritto di annullare o rinviare la data di inizio corso e/o il periodo di svolgimento dello stesso o modificare il calendario del corso, dandone comunicazione agli iscritti telefonicamente, via sms o via e-mail entro il termine di 3 (tre) giorni prima della data prevista di inizio corso.
- 4) Il corsista dichiara di aderire e contestualmente accettare tutte le regole e determine regionali emanata dalla Regione Campania in ambito dei Corsi di Qualifica Professionale; di possedere strumenti tecnologici e competenze idonei a frequentare il corso: Personal Computer con webcam e microfono funzionanti, pacchetto Office o analogo, idonea velocità di connessione ad internet.
- 5) L'iscrizione al corso non potrà essere revocata dall'allievo o chi per lui per nessuna ragione e i pagamenti delle quote dovranno essere effettuati anche in caso di ritiro o non frequenza al corso. Si porta a conoscenza che l'importo contrattuale costituisce debito, anche se l'iscritto non si presenta al corso o agli esami per i quali è stato iscritto.

**Centro Studi Giovanni Verga di Antonio Caiafa**  
Via G. Giuliani, 145 - 84069 - ROCCADASPIDE (SA)  
E-Mail info@centrostudiovanniverga.com  
Partita IVA 04707730653 - R.E.A.: 391378

Convenzione: codice di accreditamento FP002

**PIXE! di Bianchini Alessandro**  
Via A. Vici, 20 – Z.I. Paciana – 06034 Foligno (PG)  
Tel. 0742 20015 E-Mail [formazione@pixe.it](mailto:formazione@pixe.it)  
Partita IVA 02529970549  
Formazione Superiore, Continua e Permanente  
con Regione Umbria Det. Dir. N. 6177 del 20/06/2022

**AGENZIA FORMATIVA  
ACCREDITATA REGIONE CAMPANIA**

**AGENZIA FORMATIVA  
ACCREDITATA REGIONE UMBRIA**

Si precisa che il corso è a numero limitato, e quindi, in caso di rinuncia/abbandono del corso il corsista dovrà versare comunque il 100% dell'intero importo e le quote versate non verranno restituite, il tutto a tutela della continuità del percorso formativo e dei costi di gestione derivanti dallo stesso.

6) Il mancato pagamento della intera quota spettante (saldo del corso) determinerà la non ammissione del corsista alla sessione di esame finale. La data dell'esame finale viene decisa dalla Regione Campania e sarà comunicata al Centro Studi Giovanni Verga che provvederà ad avvisare tempestivamente i corsisti.

7) Il corsista è soggetto alle disposizioni disciplinari della direzione, un comportamento scorretto nei confronti di tutor, compagni, cose, strutture ospitanti lo stage/tirocinio e soggetti presenti all'interno, responsabili del Centro Studi Giovanni Verga e soggetti presenti nello stesso, comporterà l'espulsione immediata dal corso, con pagamento dell'intera somma restante, oltre al rimborso e/o risarcimento per eventuali danni cagionati a persone e/o cose.

8) Per le attività didattiche svolte in remoto il Centro Studi Giovanni Verga non sarà responsabile di eventuali comportamenti scorretti dei discenti, in via esemplificativa e non esaustiva: disattivazione della telecamera, allontanamento dalla postazione web, etc.

9) Il corsista è a conoscenza che il Titolo di Studio o Qualifica richiesta per la frequenza al corso è: DIPLOMA DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI SECONDO GRADO (che consente iscrizione alle Università).

10) Per confermare l'iscrizione al portale della Regione Campania lo studente dovrà necessariamente convalidare i propri dati accedendo con il proprio SPID.

11) Per ogni controversia che dovesse insorgere in esecuzione del presente accordo, sarà competente il Tribunale di Spoleto.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli art 1341 cod. civ. dichiaro di aver letto e approvato le clausole da 1 a 11 di cui alla presente domanda di ammissione al corso.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### **Corso **SEGREARIO-COORDINATORE AMMINISTRATIVO****

Il Corso e l'esame finale si svolgeranno in modalità online.

Il superamento dell'esame finale permette di conseguire Certificazione in conformità alla Legge 13/2013 già art 14 legge 845/78.

**Edizione richiesta con calendario delle lezioni**

**MATTINA**  **POMERIGGIO** (scelta obbligatoria)

### **COSTO**

Costo complessivo per iscrizione, partecipazione a corso ed esame di qualifica **Euro 700,00** (SETTECENTO/00).

Gli importi indicati si intendono: IVA Esente Art. 10/15 DPR 633/72 e marca da bollo inclusa 2,00 euro.

La fattura viene emessa al corsista da PIXE! Formazione, a saldo avvenuto, prima del termine del corso.

### **PATTO ECONOMICO**

Il corsista si impegna a rispettare il seguente patto economico

Il pagamento sarà corrisposto in:

**OPZIONE A - UNICA SOLUZIONE** di € 700,00 CONTESTUALE ALL'ISCRIZIONE

**OPZIONE B - ACCONTO** di € 500,00 CONTESTUALE ALL'ISCRIZIONE + SALDO € 200,00 cad. a 45 giorni dalla data di inizio del corso.

**OPZIONE C - ACCONTO** di € 450,00 CONTESTUALE ALL'ISCRIZIONE + **SECONDA QUOTA** da € 125,00 cad. a 30 giorni e **SALDO** da € 125,00 a 60 giorni dalla data di inizio del corso.

A saldo avvenuto Pixe! farà omaggio di N° 1 Certificazione informatica o Dattilografia Eirsaf da attivarsi entro 4 mesi dalla data del saldo, la certificazione è attivabile anche a terzi.

**Invio Attestato cartaceo con raccomandata presso vostro indirizzo € 12,00**

**Invio Attestato digitale tramite mail – gratuito**

**Assistente Amministrativo**  
**SEGREARIO  
COORDINATORE  
AMMINISTRATIVO**  
CORSO + ESAME  
100% ONLINE  
**PIXE!**  
FORMAZIONE  
**1,50  
PUNTI**  
**CERTIFICAZIONE +1,5 PUNTI  
PER GRADUATORIA ATA  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**  
+RICONOSCIUTA  
+ATA



**AGENZIA FORMATIVA  
ACCREDITATA REGIONE CAMPANIA**



**AGENZIA FORMATIVA  
ACCREDITATA REGIONE UMBRIA**

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento può essere effettuato mediante:

- Bonifico bancario** allegare copia dell'avvenuto pagamento  
bonifico IBAN **IT03 W 08456 21700 00000202143** intestato a **PIXE FORMAZIONE**  
Indicare nella causale il proprio **NOMINATIVO + ISCRIZIONE CORSO SEGRETARIO-  
COORDINATORE AMMINISTRATIVO**
- Contanti** / pagamento in sede PIXE! Formazione
- POS** / pagamento in sede PIXE! Formazione
- STRIPE** invio link tramite e-mail / WhatsApp per addebito diretto su **Carta di credito/debito / prepagata**

Iscrizione al corso ed accettazione del patto economico, modalità di pagamento

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ / Firma \_\_\_\_\_

**Allegare in formato pdf a [formazione@pixe.it](mailto:formazione@pixe.it)**

- copia documento di identità** (in corso di validità)
- tessera sanitaria** (in corso di validità)
- titolo di studio** (se diploma anche il retro con timbro prot./data)
- copia contabile avvenuto pagamento** (in caso di bonifico bancario)

## Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Privacy)

I suoi dati personali sono utilizzati da PIXE! di Bianchini Alessandro, Titolare del trattamento dei dati, per gli adempimenti strettamente necessari all'espletamento della presente iniziativa nel completo rispetto del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale in vigore, recanti disposizioni a tutela delle persone in materia di trattamento dei dati personali. Le finalità del trattamento dei dati raccolti da PIXE! sono funzionali alle attività didattiche ed amministrative: registrazioni, iscrizioni, accessi alla piattaforma digitale per la didattica, tracciamento automatico dei percorsi formativi, curriculum elettronico, verbali di esami, pagamenti, comunicazioni. Il trattamento dei dati è effettuato mediante strumenti elettronici, cartacei e telematici. PIXE! può comunicare i suoi dati ad altri soggetti privati o pubblici, Centro Studi Giovanni Verga di Antonio Caiafa, REGIONE CAMPANIA – Direzione Generale Istruzione Formazione Lavoro e Politiche Giovanili. I dati forniti non saranno soggetti a comunicazione né a diffusione ma inseriti in una piattaforma regionale per attività istituzionali di monitoraggio e controllo, per l'espletamento delle procedure amministrative e didattiche. Lei studente (interessato dal trattamento) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati, il diritto di opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati facendone richiesta scritta al Titolare del trattamento dati: PIXE! di Bianchini Alessandro, sede legale in via A. Vici, 20 – FOLIGNO (PG).

Ai sensi dell'art.13 del GDPR e della normativa nazionale in vigore la invitiamo a visionare tutti i dettagli del trattamento indicati nell'informativa completa pubblicata su [www.pixeformazione.com/privacypolicystudente](http://www.pixeformazione.com/privacypolicystudente)

## Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Dichiaro/a di aver letto l'informativa completa presente su

<https://www.pixeformazione.com/privacypolicystudente>

e ai sensi dell'art.7 del GDPR

**Accenso**  **Non accenso**

al trattamento dei miei dati personali per l'invio di messaggi tramite WhatsApp sul proprio cellulare ed invio di newsletter, comunicazioni di cortesia, materiale promozionale e informativo tramite E-Mail per le finalità, la durata e nei limiti precisati nell'informativa che ho già letto.

Firma \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'Art.7 del Regolamento UE 679/2016 la informiamo che in ogni momento può revocare il suo consenso sopra espresso, senza obbligo di motivazione e senza oneri di forma, con comunicazione scritta al Titolare del trattamento dei suoi dati personali, ai recapiti indicati nell'informativa. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca e non interrompe l'erogazione del servizio in essere.

**Centro Studi Giovanni Verga di Antonio Caiafa**  
Via G. Giuliani, 145 - 84069 - ROCCADASPIDE (SA)  
E-Mail [info@centrostudiovanniverga.com](mailto:info@centrostudiovanniverga.com)  
Partita IVA 04707730653 - R.E.A.: 391378

Convenzione: codice di accreditamento FP002

**PIXE! di Bianchini Alessandro**  
Via A. Vici, 20 – Z.I. Paciana – 06034 Foligno (PG)  
Tel. 0742 20015 E-Mail [formazione@pixe.it](mailto:formazione@pixe.it)  
Partita IVA 02529970549  
Formazione Superiore, Continua e Permanente  
con Regione Umbria Det. Dir. N. 6177 del 20/06/2022



**ALLEGATO 2**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE  
A CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE  
AUTORIZZATO DA REGIONE CAMPANIA**

All'Agenzia Formativa  
Centro Studi Giovanni Verga di Antonio Caiafa  
Via G. Giuliani, 145  
84069 ROCCADASPIDE (SA)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il GG/MM/AA \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico fisso (1)\* \_\_\_\_\_ recapito telefonico fisso (2)\* \_\_\_\_\_  
recapito telefonico mobile (1)\* \_\_\_\_\_ recapito telefonico mobile (2)\* \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail (1)\* \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail (2)\* \_\_\_\_\_  
*\*(facoltativo)*

**CONSAPEVOLE**

Delle responsabilità derivanti dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio),

**CHIEDE**

di essere iscritto al Corso di Formazione Professionale Autofinanziato relativo al percorso formativo di qualifica professionale di:

**Segretario\_coordinatore\_amministrativo**

\_\_\_\_\_ del  
avente durata pari a 300 ore, autorizzato da Regione Campania con Nota Prot. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ da effettuarsi presso la sede operativa sita nel comune di \_\_\_\_\_  
all'indirizzo \_\_\_\_\_.

**A tal fine dichiara:**

1. di essere in possesso:

Titolo di Studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_.

Oppure: Qualifica richiesta per la frequenza al corso (*se diversa dal titolo di studio*)

\_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_.

2. (*eventuale*) di aver contestualmente presentato richiesta di riconoscimento di crediti formativi di ammissione o di frequenza al corso (*se applicabili*) come da documentazione allegata.
3. (*nel caso di migranti, provenienti da Paesi non facenti parte dell'Unione Europea*), di essere in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta della domanda di rinnovo dello stesso come da copia allegata.
4. di essere a conoscenza degli obblighi previsti da Regione Campania in merito alle modalità di partecipazione alle attività formative ed in particolare di essere a conoscenza che è previsto l'obbligo di frequenza per almeno il 80% (ottanta per cento) del monte ore COMPLESSIVO del corso al fine di poter essere ammesso all'esame finale e che il percorso formativo prevede lo svolgimento delle seguenti attività:
- AULA (monte ore pari a: 210 ) di cui ore FAD /E-Learning 210
  - LABORATORIO (monte ore pari a: 90 )
  - STAGE / TIROCINIO (monte ore pari a: \_\_\_\_\_)  
(*eliminare la parte che non interessa*)
  - di essere a conoscenza che il Titolo di Studio o Qualifica richiesta per la frequenza al corso è

**DIPLOMA DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI SECONDO GRADO**

- DICHIARA, INOLTRE,

DI AVER VERSATO IL PRIMO ACCONTO PARI AD € 450,00 (Euro quattrocentocinquanta,00) DELLA COMPLESSIVA QUOTA DI PARTECIPAZIONE PARI AD € 700,00 (Euro SETTECENTO,00) E DI ESSERE IN POSSESSO DI REGOLARE RICEVUTA DI QUIETANZA.

Allega: 1) documento di identità n. \_\_\_\_\_, in corso di validità, rilasciato in data \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_.

2) richiesta di riconoscimento di crediti formativi di ammissione o di frequenza al corso (*eventuale*).

3) copia permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta della domanda di rinnovo dello stesso (*nel caso di migranti, provenienti da Paesi non facenti parte dell'Unione Europea*).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_

## Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. *Finalità del Trattamento*: I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di frequentare un corso di formazione professionale e di ammissione all'esame finale per il rilascio di un attestato/qualifica.
2. *Modalità del Trattamento*: Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano l'utilizzo di sistemi informatici (*Piattaforma Regionale SILF*).
3. *Conferimento dei dati*: Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la non iscrizione al corso.
4. *Comunicazione e diffusione dei dati*: I dati forniti potranno (essere/saranno) comunicati a: Regione Campania – Direzione Generale Istruzione Formazione Lavoro e Politiche Giovanili. I dati forniti non saranno soggetti a comunicazione né a diffusione ma inseriti in una piattaforma regionale per attività istituzionali di monitoraggio e controllo.
5. *Titolare del Trattamento*: Il titolare del trattamento dei dati personali è IL CENTRO STUDI GIOVANNI VERGA DI "ANTONIO CAIAFA"
6. *Diritti dell'interessato*: In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:
  - a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
  - b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
  - c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
  - d) ottenere la limitazione del trattamento;
  - e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
  - f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
  - h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
  - i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
  - j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a **RAFFAELE BAMONTE**, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail [raffaelebamonte@centrostudigiovanniverga.com](mailto:raffaelebamonte@centrostudigiovanniverga.com)

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, lì .....

Firma

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso  NON esprimo il consenso  
al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso  NON esprimo il consenso  
alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici per le finalità indicate nell'informativa.

### SPAZIO RISERVATO ALL'AGENZIA FORMATIVA / SOGGETTO ATTUATORE DEL CORSO

La presente domanda di iscrizione al corso di formazione professionale per il profilo di \_\_\_\_\_ viene acquisita in data \_\_\_\_\_ con prot. n. \_\_\_\_\_

Timbro e Firma Agenzia