Prot. N. |__|__|__| **DAT** username e-mail del candidato

Password |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Fattura N. |__|__|__| **2__** | invio credenziali di accesso ☐ |__|__ / __|__ / | **202__** |

CERTIFICATO
Conseguito data |__|__ / __|__ / | **202__** ☐ Consegnato

^ Riservato alla Segreteria PIXE! ^

Spett.le
Agenzia Formativa
PIXE! di Bianchini Alessandro
Via Vici, 20 | 06034 – FOLIGNO PG
Tel. 0742 20015 – E-Mail: **segreteria@pixeformazione.com**

Modulo di iscrizione per il corso + esame Dattilografia 200 ore

Con rilascio di Attestato di addestramento professionale "**TYPING COURSE**"
istituito da Ente Pubblico come da Faq N. 16 del MIUR
Ente pubblico: **Comune di Sangineto** (CS) **delibera N° 14 del 12/02/2020** in convenzione con **UNI-CARIF**

Con la presente il/la sottoscritto/a
Cognome |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| **Nome** |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
chiede di essere iscritta/o al corso/corsi **di seguito indicati**.
Il sottoscritto, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

che le generalità di seguito indicate, i dati forniti, la documentazione allegata e la firma sono autentiche

di essere nata/o il |__|__ / __|__ / __|__|__|__| a |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| prov. |__|__|

nazione ☐ ITALIA ☐ ……

Codice Fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residenza a …… c.a.p. |__|__|__|__|__| prov. |__|__|

in Via …… Tel./Cellulare |__|__|__ / __|__|__|__|__|__|__|

E-Mail |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| *(mail obbligatoria)*

CHIEDE L'ISCRIZIONE E LA PARTECIPAZIONE AL CORSO ONLINE
con Attestato di addestramento professionale **"DATTILOGRAFIA – TYPING COURSE"**

di essere a conoscenza del **REGOLAMENTO** e di accettarne senza riserva tutte le condizioni indicate.
1) l'iscrizione prevede la completa accettazione del regolamento; di seguito riportato e quello della piattaforma predisposta dall'ente Unicarif, che potrebbe in futuro apportare modifiche e che giuridicamente avrà sempre prevalenza con valore legale.
2) Il riconoscimento del punteggio è disciplinato dalle vigenti tabelle di valutazione dei titoli. Ai sensi del D.M. 640 del 30 agosto 2017, l'attestato di addestramento professionale per la dattilografia attribuisce **1 (uno) punto** esclusivamente per il profilo di **Assistente Amministrativo (AA)** nelle graduatorie ATA. Alla data di sottoscrizione del presente modulo non risultano emanati decreti ministeriali recanti nuove tabelle di valutazione dei titoli. L'iscritto prende atto che eventuali successive modifiche normative e/o variazioni dei criteri di attribuzione del punteggio non sono imputabili a PIXE! Formazione; pertanto, nulla potrà essere richiesto o preteso nei confronti di PIXE!
3) l'iscrizione è personale e segue il codice fiscale di attivazione, pertanto la partecipazione al corso non è trasferibile a terze persone;
4) per l'iscrizione è necessario effettuare il pagamento anticipato secondo una delle modalità previste e fornire tutti i dati e documenti richiesti, successivamente sarà possibile ricevere – in genere entro un giorno lavorativo - le credenziali di accesso alla FAD.
5) la partecipazione è relativa al singolo corso richiesto, con disponibilità di utilizzo della piattaforma per un massimo di 12 mesi dall'invio delle credenziali di accesso, la data di scadenza non è prorogabile in forma gratuita; è possibile acquistare il servizio di proroga per un periodo ulteriore.
6) Il candidato esonera PIXE! da qualsiasi tipo di responsabilità dovuta ad eventuali anomalie o malfunzionamenti temporanei della piattaforma di formazione ufficiale per le certificazioni e rinuncia a qualsiasi richiesta di risarcimento danni.
7) Regolamento e Tempistiche di esame: Per ottenere la certificazione del "**Corso in Dattilografia Attestato di addestramento professionale – Typing Course**" è necessario scaricare il **materiale didattico** presente in piattaforma "Manuale Guida per la Dattilografia". Questa operazione permette di accedere al TEST FINALE (ESAME) presente in piattaforma. Non è necessario prenotare l'esame a PIXE! Formazione.

8) La certificazione "**Corso in Dattilografia Attestato di addestramento professionale – Typing Course**" si ottiene superando un unico test online composto da 30 domande a risposta multipla. La prova deve essere completata entro 60 minuti e si considera superata con un punteggio minimo di 80/100.
Se il test non viene superato, è possibile ripeterlo una seconda volta nello stesso giorno. In caso di esito negativo anche al secondo tentativo, occorre attendere almeno 24 ore prima di riprovare (massimo due prove al giorno), così da avere il tempo di prepararsi meglio.
La ripetizione del test è **senza costi aggiuntivi**.
9) Il corsista dovrà **comunicare il superamento del test finale** tramite mail **a: segreteria@pixeformazione.com** – In genere entro 3 giorni lavorativi dalla ricezione di tale comunicazione sarà inviato da PIXE! il Certificato in formato digitale alla mail indicata dal corsista nel modulo di adesione. Nel Certificato erogato viene indicata la data del superamento del TEST FINALE.

Iscrizione al corso ed accettazione del regolamento. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 cod. civ. dichiaro di aver letto e approvato le clausole da 1 a 9 di cui al presente contratto di iscrizione.

Luogo _____ Data |__|__ / __|__ / **2 0 2**__ | Firma _____

Acquisto tramite sito ☐ PIXEFORMAZIONE.COM ☐ CORSIPERCONCORSI.COM ☐ MONDOSCUOLA.NET
per il pagamento è stato indicato:
☐ **PAYPAL / Carta di credito / prepagata effettuato tramite sito**
☐ **bonifico bancario** allegare copia dell'avvenuto pagamento
bonifico IBAN **IT03 W 08456 21700 000000202143** intestato a **PIXE! di Bianchini Alessandro**
Indicare nella causale il proprio **NOMINATIVO + CERT. DATTILOGRAFIA**
☐ **CONTANTI / POS** con pagamento da effettuarsi in sede
sarà inviato un link tramite indirizzo ☐ E-Mail ☐ WhatsApp che reperiamo nel modulo
con l'importo esatto da saldare e poter procedere con il pagamento immediato

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda tramite e-mail in Formato Pdf:
CIE Carta di identità a colori Fronte/Retro non scaduta;
++++ se viene fornita carta di identità cartacea o Patente di Guida allegare anche **Tessera Sanitaria a colori F/R**

Indicare il prezzo in vigore alla data odierna sul sito:

☐ **Corso in Dattilografia – Attestato Typing COURSE**

~~**Euro 99,00**~~ ☐ **PROMO** |__|__|__**,00** _____

È possibile evitare di indicare il prezzo di acquisto in quanto questo è tracciabile tramite **il numero ordine** generato automaticamente dal sistema del portale web ed inviato tramite email.

Con l'acquisto online Ti abbiamo inviato una mail di **riepilogo servizi acquistati e conferma ordine** dovresti indicare il **numero ordine** #__|__|__|__|__| indicato nella nostra mail

Nota: Verrà rilasciata da Pixe! fattura elettronica. Tutti gli importi indicati si intendono IVA COMPRESA

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Privacy)
I suoi dati personali sono utilizzati da PIXE! di Bianchini Alessandro, Titolare del trattamento dei dati, per gli adempimenti strettamente necessari all'espletamento della presente iniziativa nel completo rispetto del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale in vigore, recanti disposizioni a tutela delle persone in materia di trattamento dei dati personali. Le finalità del trattamento dei dati raccolti da PIXE! sono funzionali alle attività didattiche ed amministrative: registrazioni, iscrizioni, accessi alla piattaforma digitale per la didattica, tracciamento automatico dei percorsi formativi, curriculum elettronico, verbali di esami, pagamenti, comunicazioni. Il trattamento dei dati è effettuato mediante strumenti elettronici, cartacei e telematici. PIXE! può comunicare i suoi dati ad altri soggetti privati o pubblici (UNI-C.A.R.IF.) per l'espletamento delle procedure amministrative e didattiche. Lei studente (interessato dal trattamento) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati, il diritto di opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati facendone richiesta scritta al Titolare del trattamento dati: PIXE! di Bianchini Alessandro, sede legale in via A. Vici, 20 – FOLIGNO (PG). Ai sensi dell'art.13 del GDPR e della normativa nazionale in vigore la invitiamo a visionare tutti i dettagli del trattamento indicati nell'informativa completa pubblicata su www.pixeformazione.com/privacypolicystudente

Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a: Cognome |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| Nome |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Dichiaro/a di aver letto l'informativa completa presente su https://www.pixeformazione.com/privacypolicystudente
e ai sensi dell'art.7 del GDPR

☐ **Acconsento** ☐ **Non acconsento**

al trattamento dei miei dati personali per l'invio di messaggi tramite WhatsApp sul proprio cellulare ed invio di newsletter, comunicazioni di cortesia, materiale promozionale e informativo tramite E-Mail per le finalità, la durata e nei limiti precisati nell'informativa che ho già letto.

| Firma _____

Ai sensi dell'Art.7 del Regolamento UE 679/2016 la informiamo che in ogni momento può revocare il suo consenso sopra espresso, senza obbligo di motivazione e senza oneri di forma, con comunicazione scritta al Titolare del trattamento dei suoi dati personali, ai recapiti indicati nell'informativa. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca e non interrompe l'erogazione del servizio in essere.